

**Information des personnels des clients et prospects de Proservia (la « Société ») sur le traitement des données à caractère personnel**  
**Version 1.1 du 25 février 2019**

La Société collecte et traite des données à caractère personnel concernant ses interlocuteurs au sein de ses Clients, Prospects et/ou leurs représentants et mandataires pour satisfaire les objectifs énumérés ci-dessous :

- délivrer ses services et produits,
- établir les contrats conformes à la réglementation en vigueur,
- assurer la sécurité des systèmes d'information,
- établir des statistiques à usage interne ou de déclarations administratives et améliorer son organisation,
- gérer et contrôler le respect des procédures internes de ManpowerGroup et réaliser des audits,
- administrer, gérer et assurer sa défense face à des réclamations ou des actions légales,
- se conformer à ses obligations légales, réglementaires et conventionnelles,  
\* \* \*
- assurer le suivi et la gestion de ses relations commerciales et échanger avec vous,
- évaluer la satisfaction client, améliorer la qualité des services et produits fournis,  
\* \* \*
- vous proposer des services dématérialisés, d'échanges de données et de stockage,
- vous informer sur l'actualité de la société, de ManpowerGroup et de leurs produits et services,
- vous faire participer à toute opération promotionnelle ou événementielle.

Aux fins des objectifs précisés ci-dessus, la Société est susceptible de traiter les catégories de données suivantes : données d'identification, de contact, de connexion et relatives à la vie professionnelle.

Les sources des données traitées par la Société sont les données que vous nous communiquez ainsi que celles générées par la Société dans le cadre de nos activités avec vous ou votre société.

Les données vous concernant seront conservées pendant la durée nécessaire à l'accomplissement des finalités précisées ci-avant. Il est porté à votre connaissance que les principes généraux de conservation des données sont :

- les données relatives aux interlocuteurs Clients et Prospects sont conservées pendant une durée de 5 années à compter de la fin des relations d'affaires.

La Société est susceptible de communiquer, aux fins des objectifs précisés ci-dessus, les informations vous concernant (données d'identification, de contact, de connexion et relatives à la vie professionnelle) aux autres entités de ManpowerGroup (maison mère et ses filiales) et aux sous-traitants qui réalisent des prestations à leur demande. Certaines de ces entreprises sont situées à l'extérieur de l'Union Européenne et à l'extérieur des pays reconnus par l'Union Européenne comme ayant des lois garantissant une protection adéquate des données personnelles. Conformément à la réglementation en vigueur, la Société a pris les mesures nécessaires pour s'assurer que les informations personnelles ainsi transférées soient protégées sur le plan de leur sécurité, de leur intégrité et de leur confidentialité. Les transferts éventuels de données sont effectués conformément à la réglementation en vigueur, et encadrés notamment par les clauses contractuelles types établies par la Commission Européenne. Le cas échéant, la Société vous apportera l'information spécifique appropriées, conformément à la réglementation en vigueur.

Par ailleurs, les informations vous concernant pourront être communiquées à toute personne ou toute entité publique ou privée, notamment les administrations, lorsque cette communication est requise par la loi.

La Société est susceptible de recueillir votre consentement spécifique à l'occasion de certains traitements de données complémentaires ou accessoires, dans ces cas, il vous est rappelé que votre consentement peut être retiré à tout moment.

Conformément à la réglementation, vous pouvez exercer vos droits de consultation, de rectification, d'opposition, de suppression, de limitation du traitement et à la portabilité, dans les conditions de la réglementation applicable, sur les données à caractère personnel que la Société détient, en adressant une demande mentionnant vos nom, prénom, nom de votre société et en joignant une copie d'un justificatif d'identité, par le moyen de votre choix :

- Par courrier – à : Proservia – Protection des Données / DPO  
13 rue Ernest Renan – 92723 Nanterre Cedex
- Par e-mail – à : [protectiondesdonnees@proservia.fr](mailto:protectiondesdonnees@proservia.fr)

Vous pouvez également adresser à l'équipe Protection des Données vos directives relatives au sort de vos données à caractère personnel en cas de décès, et notamment la manière dont vous souhaitez que les droits précités soient exercés.

De manière générale, l'équipe Protection des Données reste à votre disposition pour toute information complémentaire ou réclamation relative aux traitements de données à caractère personnel vous concernant mis en œuvre par la Société.

La Société s'engage à vous répondre dans un bref délai.

La Société se réserve le droit de modifier à tout moment cette Notice d'information sur sa politique de traitement des données à caractère personnel. La date d'entrée en vigueur de cette politique est mentionnée en début de texte. Veuillez vous y référer périodiquement et plus particulièrement chaque fois que vous nous fournissez des renseignements personnels utiles à votre identification.

Il est porté à votre connaissance que l'autorité de contrôle en France en matière de traitement de données est la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, [www.cnil.fr](http://www.cnil.fr), auprès de laquelle vous pouvez demander toute information ou introduire une éventuelle réclamation.