

Information du personnel de Proservia (la « Société ») sur le traitement des données à caractère personnel
Version 1.1 du 25 février 2019

La Société collecte et traite les données à caractère personnel de ses salariés permanents (« vous ») pour satisfaire les objectifs énumérés ci-dessous :

- conserver les informations communiquées lors de votre acte de candidature (recrutement ou mobilité),
- établir les contrats conformes à la réglementation en vigueur,
- établir vos bulletins de salaire, les déclarations sociales qui en découlent et les paiements correspondants,
- administrer et prélever des impôts taxes et cotisations,
- administrer et gérer les dépenses occasionnées dans le cadre de l'activité professionnelle,
- administrer et gérer les outils informatiques, les moyens techniques de communication et leurs accès,
- administrer et gérer les accès aux bâtiments,
- administrer et gérer tous types de ressources ou d'équipements mis à votre disposition,
- assurer la sécurité des systèmes d'information,
- permettre l'affectation des personnes à une activité et assurer le suivi, l'exécution et l'administration des activités confiées,
- effectuer du suivi et de la planification sur les projets et activités menés et fournir des éléments d'aide à la décision,
- vous proposer des programmes de formation professionnelle et d'évaluation,
- améliorer la qualité de vie au travail,
- vous informer sur l'actualité de la société, de ManpowerGroup et de leurs produits et services,
- établir les listes du personnel,
- gérer les relations avec les parties prenantes de la Société, et notamment assurer le suivi et la gestion des relations commerciales avec ses partenaires (clients, prestataires, fournisseurs...),
- gérer et contrôler le respect des procédures internes de ManpowerGroup et réaliser des audits,
- établir des statistiques à usage interne ou de déclarations administratives obligatoires,
- administrer, gérer et assurer sa défense face à des réclamations ou des actions légales,
- se conformer à ses obligations légales, réglementaires et conventionnelles,
* * *
- vous informer d'opportunités de poste en rapport avec vos compétences, votre expérience professionnelle, votre disponibilité et vos souhaits et favoriser votre développement professionnel,
- fournir, administrer et gérer des aides financières,
- vous faire participer à toute opération promotionnelle ou événementielle,
- vous proposer ou exécuter des services de dématérialisation et de stockage.

Aux fins des objectifs précisés ci-dessus, la Société est susceptible de traiter les catégories de données suivantes : données d'identification, données relatives à la vie personnelle, données relatives à la vie professionnelle, informations d'ordre économique et financier, données de connexion, numéro de sécurité sociale, et données de santé *.

* Pour remplir ses obligations légales en tant qu'employeur et notamment ce qui a trait à la santé, à la sécurité au travail et à l'emploi des travailleurs handicapés, la Société peut être amenée à traiter des informations à caractère personnel se rapportant à votre santé et ne relevant pas du secret médical (médecine du travail – AT/MP – arrêts de travail – régime de prévoyance – indemnisation complémentaire).

Les sources de données traitées par la Société sont les données que vous nous communiquez, ainsi que les données communiquées par les administrations et celles générées par la Société dans le cadre de ses activités en tant qu'employeur.

Les données vous concernant seront conservées pendant la durée nécessaire à l'accomplissement des finalités précisées ci-avant. Il est porté à votre connaissance que les principes généraux de conservation des données sont :

- les données seront conservées pendant une durée maximale de 5 années à compter de la dernière paie (hors données de reconstitution de carrière).

Certains traitements de données spécifiques mis en œuvre par la Société pourront avoir des durées de conservation plus courtes. Si vous souhaitez obtenir plus de détails sur les règles de conservation spécifiques à un traitement déterminé, vous pouvez vous adresser à l'équipe Protection des Données et/ou au Délégué à la Protection des Données de la Société, par le moyen de votre choix :

- Par courrier – à : Proservia – Protection des Données / DPO
13 rue Ernest Renan – 92723 Nanterre Cedex
- Par e-mail – à : protectiondesdonnees@proservia.fr

La Société pourra communiquer des informations vous concernant aux autres entités du Groupe ManpowerGroup (maison mère et filiales), aux clients dans le cadre de la gestion des relations commerciales, et aux sous-traitants

qui réalisent des prestations à sa demande dans le cadre des finalités ci-dessus visées. Certaines de ces entreprises sont situées à l'extérieur de l'Union Européenne et à l'extérieur des pays reconnus par l'Union Européenne comme ayant des lois garantissant une protection adéquate des données personnelles. Conformément à la réglementation en vigueur, la Société a pris les mesures nécessaires pour s'assurer que les informations personnelles ainsi transférées soient protégées sur le plan de leur sécurité, de leur intégrité et de leur confidentialité. Les transferts éventuels de données sont effectués conformément à la réglementation en vigueur, et encadrés notamment par les clauses contractuelles types établies par la Commission Européenne. Le cas échéant, la Société vous apportera l'information spécifique appropriées, conformément à la réglementation en vigueur.

Lors de la réalisation de ses services pour ses clients, les clients de la Société peuvent traiter des informations vous concernant dans leurs propres systèmes d'information, pour lesquels la Société n'est pas responsable de traitement.

Dans le cadre de programmes de conformité, de formations, de mises à disposition d'outils informatiques (messagerie informatique), de gestion commerciale et d'audit Proservia peut être amené à transférer des informations vous concernant (données d'identification, données relatives à la vie professionnelle, données de connexion) aux Etats-Unis d'Amérique.

Par ailleurs, les informations vous concernant pourront être communiquées à toute personne ou toute entité publique ou privée, notamment les administrations, lorsque cette communication est requise par la loi.

La Société est susceptible de recueillir votre consentement spécifique à l'occasion de certains traitements de données complémentaires ou accessoires, dans ces cas, il vous est rappelé que votre consentement peut être retiré à tout moment.

Conformément à la réglementation, vous pouvez exercer vos droits de consultation, de rectification, d'opposition, de suppression, de limitation du traitement et à la portabilité, dans les conditions de la réglementation applicable, sur les données à caractère personnel que la Société détient, en adressant une demande mentionnant vos nom, prénom, matricule, et en joignant une copie d'un justificatif d'identité.

Vous pouvez également adresser à l'équipe Protection des Données vos directives relatives au sort de vos données à caractère personnel en cas de décès, et notamment la manière dont vous souhaitez que les droits précités soient exercés.

De manière générale, l'équipe Protection des Données reste à votre disposition pour toute information complémentaire ou réclamation relative aux traitements de données à caractère personnel vous concernant mis en œuvre par la Société.

La Société s'engage à vous répondre dans un bref délai.

La Société se réserve le droit de modifier à tout moment cette Notice d'information sur sa politique de traitement des données à caractère personnel. La date d'entrée en vigueur de cette politique est mentionnée en début de texte. Veuillez vous y référer périodiquement et plus particulièrement chaque fois que vous nous fournissez des renseignements personnels utiles à votre identification.

Il est porté à votre connaissance que l'autorité de contrôle en France en matière de traitement de données est la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés, www.cnil.fr, auprès de laquelle vous pouvez demander toute information ou introduire une éventuelle réclamation.